

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 19.01.2016 г.  
с изменениями, утвержденными  
приказом от 11.07.2016г. № 229

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по противодействию коррупции  
МАОУ СОШ № 1 г. Холмска

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее — комиссия) в МАОУ СОШ № 1 г. Холмска.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования Сахалинской области, локальными актами Образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Образовательное учреждение, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и учащихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.4.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов

государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Образовательном учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогические работники, учебно-вспомогательный и технический персонал;
- обучающиеся и их родители (законные представители);

-физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся.

1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

## 2. Задачи комиссии

2.1. Координирует деятельность Образовательного учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Образовательном учреждении.

2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Образовательного учреждения.

2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## 3. Порядок формирования и деятельность комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

3.2. В состав комиссии входят не менее 5 человек:

председатель комиссии;

секретарь комиссии;

члены комиссии из числа работников Образовательного учреждения.

В состав комиссии могут входить представители общественных объединений, организаций, родители (законные представители) учащихся, одной из задач которых является участие в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

3.3. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по необходимости. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Из состава комиссии председателем назначается секретарь.

3.6. Председатель комиссии:

-осуществляет руководство деятельностью комиссии;

-председательствует на заседаниях комиссии;

-утверждает на основе предложений членов комиссии повестку заседания комиссии;

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;

-осуществляет контроль за исполнением решений комиссии.

3.7. Секретарь комиссии:

-организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов её решений;

- не позднее чем за три дня информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет протокол заседания комиссии;
- осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями комиссии.

#### 4. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Образовательного учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Образовательном учреждении.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии и при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

#### 5. Внесение изменений

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции комиссией.

5.2. Изменения и дополнения Положения утверждаются приказом директора.