

ДОГОВОР

о взаимодействии территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации в муниципальном образовании «Холмский городской округ»

« 05 » августа 2016 год

Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ТПМПК) муниципального образования «Холмский городской округ», в лице руководителя Лончаковой О.А., и психолого-медико-педагогического консилиума (далее-ПМПк) образовательной организации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области

в лице руководителя образовательной организации Пискуновой Ольги Яновны, директора ОУ

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения ТПМПК и ПМПк в целях своевременного выявления детей с ограничениями в физическом и (или) психическом развитии и (или) с отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и создания на его основе специальных условий для получения образования.

1.2. В своей деятельности стороны руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки от 20.09.2013 г. «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»

2. Обязательства сторон:

2.1. ТПМПК обязуется:

2.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) и при подаче полного, надлежаще оформленного пакета документов осуществлять комплексное психолого-медико-педагогическое диагностическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья по направлению образовательной организации.

2.1.2. Проводить диагностическое обследование детей в сроки, соответствующие предварительной записи.

2.1.3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций в отношении детей, прошедших обследование в ПМПк, при необходимости вносить изменения в данные ранее рекомендации.

2.1.4. Соблюдать конфиденциальность полученных в процессе диагностического обследования сведений.

2.1.5. Осуществлять взаимодействие со специалистами психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации по организационно-методическим вопросам (по заявительному принципу).

2.1.6. Информировать родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк об имеющихся в муниципальном образовании «Холмский городской округ» возможностях оказания ребенку психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с выявленными ограниченными возможностями здоровья.

2.2. ПМПк обязуется:

2.2.1. Своевременно выявлять детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.2. Направлять их в ТПМПК для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования, направленного на определение специальных условий

для получения образования в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями развития.

2.2.3. Осуществлять информирование родителей (законных представителей) о целях направления ребенка на ТПМПК, необходимом перечне документов для подачи заявления на обследование в ПМПК, возможных способах подачи документов (при личном обращении, через портал гос. услуг, посредством записи на подачу документов на официальном сайте учреждения).

2.2.4. Обеспечить предоставление родителями (законными представителями) для записи на ТПМПК и проведения обследования ребенка следующего пакета документов:

- документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка;
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка;
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций);
- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации); заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- письменные работы (тетради) обучающегося за текущий учебный год, результаты самостоятельной продуктивной деятельности (рисунки, поделки и т.п.) детей дошкольного возраста;

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

2.2.5. Осуществлять контроль за созданием специальных условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.6. При реализации адаптированных образовательных программ осуществлять динамическое наблюдение за развитием и обучением детей, прошедших обследование в ТПМПК.

2.2.7. Сообщать об эффективности проводимой коррекционно-развивающей работы в ТПМПК.

3. Права сторон:

3.1. Права ТПМПК:

3.1.1. Устанавливать прямые связи с ПМПК с целью проведения мониторинга создания специальных условий для получения образования и образовательных результатов детей с ограниченными возможностями здоровья при реализации адаптированных образовательных программ.

3.1.2. В диагностически сложных случаях, при наличии сочетанных нарушений в развитии, нарушениях эмоционально-личностного развития, детско-родительских отношений и др. случаях, когда однократное обращение не позволяет решить диагностические задачи,

ТПМПК имеет право рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться к специалистам ГБУ «Центр психолого-педагогической помощи семье и детям» г. Южно-Сахалинск и пройти углубленное комплексное обследование, которое позволит определить место ребенка в образовательном пространстве, содержание и виды необходимой для него коррекционно-развивающей и иной помощи и поддержки.

3.1.3. Специалисты ТПМПК имеют право на свободу выбора диагностических методик, методов, форм и средств диагностики в рамках своей профессиональной компетенции.

3.2. Права ПМПк:

3.2.1. Специалисты ПМПк имеют право на свободу выбора диагностических методик, методов, форм и средств коррекционно-развивающей помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в рамках своей профессиональной компетенции.



3.2.2. Получать организационно-методическую помощь от специалистов ТПМПК по заявительному принципу.

3.2.3. В случае несогласия с заключением ТПМПК родителей (законных представителей), специалистов консилиума, ПМПк имеет право направить ребенка на повторное диагностическое обследование в ГБУ «Центр психолого-педагогической помощи семье и детям», расположенное по адресу: г. Южно-Сахалинск, улица Пограничная, дом 5. Телефон: (4242) 73-68-29

4. Ответственность сторон


4.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует с автоматической пролонгацией в случае, если ни одна из сторон письменно не заявит о прекращении его действия.

4.2. Минимальный срок действия договора составляет один учебный год. Договор может быть расторгнут только по завершении обследования детей согласно поданной образовательной организацией заявке на учебный год.

<p>Наименование образовательной организации Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Адрес: Сахалинская область, г. Холмск, ул. Комсомольская, 6 тел. 8 (42433) 2 06 32</p>	<p>Руководитель ТПМПК <u>Лончакова</u> Лончакова О.А. Адрес: ул. Советская, 80 тел. (42433)20086</p> 
<p>Директор ОУ  О.Я. Пискунова</p>	

(Ф.И.О., подпись)

Председатель ПМПк


(Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.